



алеан

национальный
туроператор

ПРАВИЛА БОНУСНОЙ ПРОГРАММЫ ДЛЯ УЧАСТНИКОВ ОБУЧАЮЩИХ МЕРОПРИЯТИЙ АЛЕАН

Термины и определения.

Бонусная программа (БП) — программа лояльности для участников обучающих онлайн-мероприятий, разработанная туроператором Алеан система предоставления участникам Программы бонусов.

Участник — физическое лицо, турагент, посещающий обучающие онлайн-мероприятия туроператора Алеан, зарегистрировавшийся в БП установленным способом.

Бонусный балл (ББ) — условная единица, получаемая участником Программы в соответствии с установленными Правилами.

Личный кабинет участника — персональная страница участника Программы с указанием его активностей в обучающих мероприятиях туроператора Алеан.

Общая информация о Бонусной Программе.

1. Начало действия Программы: 21 января 2025.
2. Участие в программе для пользователя является бесплатным, за исключением его добровольных действий, по приобретению товаров/услуг в целях предоставления и (или) последующего использования бонусных баллов.
3. Уникальным идентификатором участника БП является электронная почта, один и тот же e-mail участник указывает при регистрации в БП, а также при регистрации на все онлайн-мероприятия, за которые начисляются ББ.
4. Электронная почта указанная участником при регистрации в БП является постоянным логином, поменять указанный e-mail нельзя.
5. Бонусные баллы являются собственностью Туроператора Алеан, 1 балл = 1 рубль. Эквивалент одного бонусного балла рассчитывается индивидуально при частичной компенсации стоимости рекламного тура, организованного туроператором Алеан.
6. Туроператор Алеан в праве аннулировать неиспользованные бонусные баллы, если участник программы лояльности не использовал их в течение 2-х лет с момента начисления.
7. Все вопросы, пожелания и предложения участники БП могут отправлять на электронную почту event@alean.ru.

Порядок регистрации, изменения данных и аннуляции учётной записи участника.

1. Правила регистрации в БП.

1.1. При [регистрации](#) в БП участник должен заполнить все поля и пройти идентификацию в системе ТО Алеан: фамилия и имя, наименование юр. лица



алеан

национальный
туроператор

или ИНН компании, электронная почта. В случае указания ложных (неточных, недостоверных) сведений о себе, а также при несвоевременном изменении устаревших сведений пользователь самостоятельно несёт риск любых негативных последствий, включая возможность утраты всех накопленных бонусов без возможности восстановления.

ТО Алеан не несёт ответственности за предоставление пользователем недостоверных данных и за доступ в ЛК третьих лиц по вине пользователя.

1.2. Агент должен иметь открытый договор с ТО Алеан, при отсутствии такого договора участнику может быть отказано в регистрации в БП.

Бонусная программа распространяется на субагентов, имеющих субагентский доступ в личный кабинет на сайте [ТО Алеан](#). При регистрации в БП участник указывает номер субагентского договора и корректное название юридического лица субагентства для дальнейшей верификации.

В случае, если субагент работает с туроператором Алеан через ЮЛ – посредника, но не имеет личного кабинета на сайте [ТО Алеан](#), при регистрации в БП указывается номер договора агента-посредника/ЦБ (с согласия указанного ЮЛ – посредника), а также предоставляется письмо-подтверждение от ЮЛ – посредника на фирменном бланке компании по форме на почту event@alean.ru.

2. Изменение данных участника.

2.1. Электронная почта является уникальным идентификатором участника. Повторная регистрация участника на новый электронный адрес создает новую учётную запись и начисление баллов начинается заново.

2.2. Для корректировки данных не являющихся уникальным идентификатором участника (название агентства, контактные данные, ФИ и т.д.) — необходимо пройти повторную [регистрацию](#) с указанием своей электронной почты. В этом случае, баллы сохраняются, а информация о пользователе обновится.

2.3. Изменение зарегистрированного адреса электронной почты участника возможно только в случае объективной причин: в случае утери доступа к зарегистрированному адресу (например, в случае изменения места работы). Участник может направить запрос на изменение e-mail в учётной записи на почту event@alean.ru на фирменном бланке турагентства, в котором на данный момент работает, приложив копию трудовой книжки, в которой зафиксирован факт смены места работы.

В случае, если субагент работает с туроператором Алеан через ЮЛ – посредника, но не имеет личного кабинета на сайте [ТО Алеан](#), при запросе на изменение данных электронной почты в ЛК, помимо скан-копии трудовой книжки, участнику необходимо предоставить подтверждающее письмо от ЮЛ – посредника на фирменном бланке компании на почту event@alean.ru.



алеан

национальный
туроператор

3. Аннуляция учётной записи участника.

3.1. Пользователь вправе прекратить свое участие в БП в любое время, отказавшись от участия посредством электронного оповещения на почту event@alean.ru.

Порядок начисления и списания Бонусных баллов.

1. Правила начисления Бонусных Баллов.

1.1. ББ начисляются с момента регистрации в БП. Если участник ранее посещал обучающие мероприятия туроператора Алеан, но не был зарегистрирован в БП, то за данные мероприятия ББ не будут начислены.

1.2. Для начисления ББ участник БП обязан регистрироваться на все обучающие мероприятия ТО Алеан с электронной почты, которая зарегистрирована в БП.

Если при регистрации на мероприятия участник указал электронную почту не зарегистрированную в БП, то баллы не будут зачислены.

Перенести бонусные баллы с одной учётной записи на другую нельзя.

1.3. Баллы начисляются в течение 48 часов после окончания мероприятия, которое посетил участник.

1.4. Бонусные Баллы начисляются за следующие обучающие мероприятия:

- Вебинары и тестирования проекта «Открывай Россию с Алеан» и марафонов по странам ближнего зарубежья;
- Вебинары по направлениям туризма;
- Вебинары по работе на сайте и в личном кабинете Алеан;
- «Программы курсов» на платформе Teach Base*.

** курсы, входящие в блок «программа» будут обозначены отдельно.*

1.5. Порядок начисления Бонусных Баллов:

- Приветственные ББ за регистрацию в Программе — 100;
- Вебинары и тестирования проекта «Открывай Россию с Алеан» и марафонов по странам ближнего зарубежья: от 30 до 70 баллов за вебинар и успешно пройденное тестирование (в случае успешного прохождения);
- Вебинары по направлениям туризма: от 30 до 70 баллов, в зависимости от направления;
- Вебинары по работе на сайте и в личном кабинете Алеан: 30 баллов за посещение и работу на вебинаре;
- «Программы курсов» на платформе Teach Base* - 100 баллов.

** курсы, входящие в блок «программа» будут обозначены отдельно.*



алеан

национальный
туроператор

1.6. ББ могут быть начислены участнику эфира только в случае присутствия его на эфире не менее 1 часа. Если продолжительность прямого эфира менее часа — для начисления баллов пользователь должен присутствовать от начала и до конца эфира.

1.7. ББ начисляются только в случае присутствия участника на эфире в формате онлайн. При просмотре эфира в записи баллы не начисляются.

1.8. Помимо ББ участники могут получить «звания» и электронные статусы за участие в прямых эфирах (от 1 часа или полную продолжительность эфира):

- Знаток 2025 — участие в 10 эфирах;
- Эксперт 2025 — участие в 25 эфирах;
- Профи 2025 — участие в 40 эфирах;
- При прохождении курсов в Teachbase в карточке/ЛК агента появляется ачивка с названием пройденного курса.

2. Порядок списания бонусных баллов.

2.1. Бонусные баллы не являются средством платежа, не имеют денежной ценности и не могут быть обналичены. Денежная компенсация за неиспользованные ББ не предусмотрена.

2.2. Минимальное количество бонусных баллов для первого списания — 500 ББ.

2.3. Бонусные баллы не подлежат передаче другим участникам БП.

2.4. Бонусные баллы могут быть обменены на следующие продукты:

- В счёт оплаты / частичной оплаты рекламного тура;
- Брендированный мерч из магазина подарков Алеан;
- Подписка на «Яндекс плюс», подписка на Telegram premium.

2.5. Бонусные баллы обмениваются на выбранные продукты установленным образом посредством написания заявки на почту event@alean.ru.

2.6. При запросе на списание баллов, туроператор Алеан в праве потребовать от участника документы, подтверждающие его принадлежность к ТА, указанному при регистрации в БП (скан-копию трудовой книжки).

В случае, если субагент работает с туроператором Алеан через ЮЛ – посредника, но не имеет личного кабинета на сайте [ТО Алеан](https://alean.ru), при запросе на списание ББ, помимо скан-копии трудовой книжки, участнику необходимо предоставить по запросу ТО Алеан подтверждающее письмо от ЮЛ – посредника на фирменном бланке компании на почту event@alean.ru.

Согласие участника



алеан

национальный
туроператор

1. Пользователь даёт право туроператору Алеан на обработку его персональных данных, путём сбора, систематизации, накопления, хранения, уточнения, использования в течение срока участия в БП в целях их исполнения, включая рассылку информационных сообщений при регистрации в ЛК.
2. Принимая условия правил, участник предоставляет ТО Алеан согласие на получение информационных сообщений по электронной почте для целей исполнения правил на срок участия в БП.

Ответственность сторон

1. Участник имеет право получать ББ в соответствии с условиями БП.
2. Участник несёт ответственность за предоставление достоверных персональных данных и в случае изменений своевременно уведомляет туроператора Алеан, направив информацию на электронную почту event@alean.ru, либо пройдя повторную регистрацию на сайте на уже существующую в БП электронную почту. Изменению не подлежит только электронная почта, указанная при регистрации в БП, поскольку является уникальным идентификатором участника в системе.
3. Участник несёт ответственность за все операции, списания и управление Бонусным счётом и обязуется соблюдать конфиденциальность данных для доступа к своему Личному кабинету.
4. Передача своего логина третьим лицам влечёт за собой исключение участника из БП без возможности восстановления.
5. Пользователь обязуется самостоятельно отслеживать информацию о бонусах, статусах в ЛК БП. При выявлении несоответствия информации в ЛК с фактическими данными (например, неверно указано имя участника, получено сообщение об ошибке и пр.) пользователю необходимо в течение 48 часов после обнаружения несоответствия сообщить об этом на адрес электронной почты: event@alean.ru для дальнейшего выяснения причин / отсутствия причин такого несоответствия.
6. Туроператор Алеан гарантирует участнику Программы возможность пользования Бонусным счётом и привилегиями согласно условиям Программы.
7. Туроператор Алеан оставляет за собой право, уведомив участника любым удобным способом, в одностороннем порядке отклонять заявки на использование бонусных баллов, отменять или приостанавливать участие в Бонусной программе участника, в случае отсутствия действующего договора с ТО Алеан; в случае, если ББ были начислены более 3-х лет назад; а также в иных случаях нарушения условий участия в БП.
8. Туроператор Алеан оставляет за собой право в любое время в одностороннем порядке изменить правила БП или приостановить Программу, уведомив участника любым удобным способом.
9. Туроператор Алеан гарантирует конфиденциальность персональных данных, предоставленных участником Программы. Информация об участнике



алеан

национальный
туроператор

Программы может быть предоставлена третьим лицам лишь в той части, передача которой допустима законодательством РФ.

Правила Бонусной программы опубликованы на [официальном сайте](#) Туроператора Алеан.

Обязанность по отслеживанию актуальной редакции Программы и иной, связанной с ней информацией, возлагается на участника Программы. Получить информацию о балансе Бонусного счёта можно в [Личном кабинете](#).